



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУКАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД ЛЮДИНОВО И ЛЮДИНОВСКИЙ РАЙОН»
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

249421, Калужская обл.,
Людиновский район, с. Букань,
ул.40 лет Победы, д. 6 «Б»

Телефон: 8(48444) 6-85-57
E-mail bukan-shkola@mail.ru
Сайт <http://40423s015.edusite.ru/>

П Р И К А З

от « 01 » 09 2022 года

№ 82/-0
3

Об организации питания обучающихся и воспитанников «группы дошкольного образования и воспитания»

В соответствии с Постановлением администрации МР «Город Людиново и Людиновский район» от 21.06.2022 года № 610 «Об установлении денежных нормативов питания детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» и Постановлением администрации МР «Город Людиново и Людиновский район» от 27.06.2022 года № 633 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» № 1463 от 07.12.2020г. «О случаях и порядке обеспечения горячим питанием обучающихся в подведомственных общеобразовательных организациях муниципального района «Город Людиново и Людиновский район»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить режим работы школьной столовой:

Время работы школьной столовой 07.30 – 16.30;

График питания обучающихся:

- обучающиеся 1-4 класса **10.00 -10.20** (после второго урока);
- обучающиеся 5-11 класса **11.00-11.20** (после третьего урока).
- воспитанники «группы дошкольного образования и воспитания»

Завтрак 08.30 -08.50

Обед 12.10 -12.50

Полдник 15.30. -15.50

Время уборки столовой – после приема пищи обучающихся школы.

2. Назначить ответственной за организацию горячего питания обучающихся школы, за приемку и хранение продуктов питания в ОУ, ведение ежедневного учета, получающих питание, подготовку необходимой документации по организации и предоставлению питания учащимся в бухгалтерию отдела образования- повара Трутневу Ольгу Валерьевну.

3. Назначить ответственной за организацию горячего питания воспитанников «группы дошкольного образования и воспитания», ведение ежедневного учета воспитанников, получающих питание, подготовку необходимой документации по организации и

предоставлению питания воспитанникам в отдел образования повара ТРУТНЕВУ Ольгу Валерьевну.

4. Повару Трутневой О.В. предоставлять в централизованную бухгалтерию отдела образования администрации МР «Город Людиново и Людиновский район» отчет по питанию обучающихся и воспитанников ежедневно.

5. Утвердить состав бракеражной комиссии по школьной столовой в составе:

1. Белякова А.Н. – фельдшер ФАП с. Букань, председатель комиссии
2. Трутнева О.В. - повар школьной столовой.
3. Володина Т.В. директор школы (Лапкина М.Е.- зам. директора по УВР во время отсутствия директора школы)

6. Утвердить состав комиссии для осуществления административно – производственного контроля за организацией питания воспитанников в составе:

1. Белякова А.Н. – фельдшер ФАП с. Букань,
2. Трутнева О.В. – повар «группы дошкольного образования и воспитания»
3. Володина Т.В. директор школы (Лапкина М.Е.- зам. директора по УВР во время отсутствия директора школы)
4. Севастьян Е.В. – завхоз.

7. Установить денежный норматив питания детей «группы дошкольного образования и воспитания» школы в размере 127 рублей на одного ребенка с 01.09.2022 года.

8. Установить стоимость горячего питания на одного учащегося 1-4 классов в учебный день 87 рублей. На отсутствующих в учебный день учащихся компенсация стоимости питания не производится.

9. Установить стоимость горячего питания на одного учащегося, относящегося к категории - учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды получающие образование на дому обеспечиваются бесплатным продуктовым набором (сухим пайком) (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ, письмо Минобрнауки России от 14.01.2016г. № 07-81 «Об осуществлении выплат компенсации родителям (законным представителям) детей, обучающихся на дому») – 100 рублей 00 коп.

10. Установить стоимость горячего питания на одного учащегося 5-11 классов в учебный день 30 рублей. На отсутствующих в учебный день учащихся компенсация стоимости питания не производится.

11. Предоставление горячего питания за счет средств бюджета отдельных категорий учащихся 1-11 классов производится на основании заявления родителей (законных представителей).

12. Ответственность за организацию питания, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, соблюдение режима питания во время учебной деятельности, согласование меню оставляю за собой.

Директор школы



Т.В. Володина