В своей деятельности первичная Профсоюзная организация МКОУ Букановская средняя школа руководствуется Уставом Профсоюза, Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством, нормативными актами. Профсоюзная организация школы работает согласно программе деятельности Профсоюзной организации в общеобразовательном учреждении, согласно плану работы. Вся деятельность первичной профсоюзной организации отражена в следующих документах

- нормативно-правовые документы;

- положение о первичной организации образовательного учреждения;

- программа работы профсоюзной организации;

- план работы на текущий год;

- протоколы профсоюзных собраний;

- протоколы заседаний профкома;

- материалы об оказании материальной помощи членам профсоюза;

- материалы по охране Труда;

-материалы на согласование с Профсоюзным Комитетом.

**Основные направления деятельности нашей первичной Профсоюзной организации:**

1. Социальное партнерство и взаимодействие с администрацией школы с целью регулирования трудовых отношений и установление согласованных мер по социально – экономической защите работников.
2. заключение коллективного договора между администрацией и профсоюзным комитетом в интересах работников.
3. участие в решении вопросов защиты профессиональных интересов членов профсоюза – это повышение квалификации, аттестация, тарификация, юридические консультации и т.д.
4. контроль за созданием безопасных условий и охрана труда – это организация труда, режим работы (расписание), расследование несчастных случаев на производстве, аттестация рабочих мест, правила внутреннего трудового распорядка.
5. создание благоприятного психологического климата необходимого для поддержания эффективной работоспособности всех членов профсоюза на основе социального партнерства
6. культурно – массовая работа: поздравления юбиляров; оказание материальной помощи; празднование 1 сентября, Дня учителя, 23 февраля, 8 марта; новый год и новогодние профсоюзные подарки.
7. информационная деятельность
8. мотивация профсоюзного членства

На учёте в первичной Профсоюзной организации школы состоит 19 членов Профсоюза. Всего работников – 25. В течение 2022г. были проведены семь заседаний профсоюзного комитета, где решались вопросы об оказании материальной помощи членам Профсоюза, о подготовке и проведении текущих праздничных мероприятий, очередного слёта работников образования, о премировании, о назначении пособий по уходу за ребёнком, о выделении средств на новогодние подарки детям членов профсоюза и т.д

Профсоюзная организация школы поддерживает прохождение аттестации работниками школы. В 2022 году аттестацию на соответствие занимаемой должности прошли:

Костыря Н. А. – учитель начальной школы

 Первую квалификационную категорию присвоили :

 Рогачевой Н.В. – учитель математики

 Главной задачей Профсоюзного Комитета школы в отчетный период являлась защита социально – трудовых прав и интересов членов профсоюза путем установления деловых взаимоотношений с администраций школы.

Как формируется профсоюзный бюджет первичной организации? Из 1% профсоюзного взноса отчисляемого работником из зарплаты, половина, т.е. 50 % отдаётся в распоряжение первичной организации, вторые 50% остается в районном профсоюзном комитете.

 Членские взносы регулярно в день зарплаты поступают на счёт районной профсоюзной организации и по выпискам профкома традиционно используются на материальную помощь, а в 2022году еще и на культорно- массовую работу, в том числе на работу с детьми членов профсоюза, на поощрение членов профсоюза, на оздоровление членов профсоюза и их детей. Расходы средств профсоюзного бюджета осуществляются на основании выписок из протоколов заседания профкома. Для проведения различных мероприятий составляется смета расходов.

 Заседания Профкома проводятся не менее 1 раза в месяц. Согласование проекта распределения стимулирующего фонда – ежемесячно.

Другие вопросы, рассматриваемые Профкомом: утверждение плана работы профкома школы; согласование проекта предварительного комплектования школы; согласование проекта учебной нагрузки; согласование проекта учебного расписания; согласование проектов графиков дежурств администрации и учителей, работы обслуживающего персонала, работы кружков; согласование инструкций по охране труда; о тепловом режиме школы; о трудовых книжках работников; о новогодних профсоюзных подарках; согласование графика отпусков. По мере необходимости могут рассматриваться вопросы оказания материальной помощи, либо поздравления юбиляров.

Для информирования членов Профсоюза о деятельности Профкома, вышестоящих профорганов используется профсоюзный уголок, который находится в доступном месте. Ежегодно в соответствии с Постановлением Президиума ЦК Профсоюза и Совета по правовой работе профкома и районного профсоюза работников народного образования и науки РФ нашим Профсоюзным Комитетом в школе проводится проверка по соблюдению трудового законодательства при заключении, изменении и расторжении трудовых договоров с работниками школы.

Проверкой установлено, что прием на работу и увольнение сотрудников щколы соответствует условиям трудового договора требованиям трудового законодательства ст. 57, 58,59 ТК РФ:

- проверены личные дела работников. в которых есть в наличии:

1. личный листок по учету кадров

2. копия документа об образовании

3. аттестационный лист

4. трудовой договор и дополнение к нему

5. копии приказов о приеме на работу, переводах, увольнениях.

Личные дела при увольнении хранятся в учреждении. Проверкой также установлено, что формулировка приказов соответствует законодательству РФ:

В заключение хочется отметить, что Профсоюзной организации школы есть  над чем работать. Сегодня наша первоочередная задача заключается в том, чтобы преимущества вступления в профсоюз осознал каждый работник нашей школы. А в перспективе –  новые проекты по мотивации вступления в профсоюз, по организации культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы, по развитию информационной политики и социального партнерства на всех уровнях. И следует отметить, что главными направлениями в этой работе остаются: защита прав и интересов работников учреждения, соблюдение законности, повышение ответственности за результаты своего личного труда и работы коллектива в целом.